<…> PROJESİ

ANALİZ RAPORU

DOKÜMAN DEĞİŞİKLİK TARİHÇESİ

Aşağıdaki tabloda, doküman üzerinde yapılan çalışmaların tarihçesi belirtilecektir. Her değişiklik için bir kayıt girilmesi gerekmemektedir, kayıtların versiyonlama ve yayım bazında girilmesi esastır. Bu tabloda:

* Dokümanı Yazan alanına, ilgili değişiklikleri yapan proje ekibi elemanlarının isimleri, mümkünse baş harfleri şeklinde kısaltılarak, belirtilecektir.
* Yapılan Değişikliklerin Açıklaması alanında, ilgili versiyon kapsamında yapılan temel değişiklikler belirtilecektir. Aşırı detaya girilmemesi, diğer yandan, değişen, silinen, eklenen bölümler ve değişiklik nedenleri ve kapsamlarının belirtilmesi tavsiye edilir. İlk versiyon için bu alan boş bırakılabilir.

| **Versiyon** | **Dokumanı Yazan** | **Ünvanı** | **Yapılan Değişikliklerin Açıklaması** | **Tamamlanma Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.0 |  |  | İlk Yayın |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **İsim** | **Ünvanı** | **Tarih** | **İmza** |
| **Hazırlayan** |  |  |  |  |
| **Gözden Geçiren** |  |  |  |  |
| **Onaylayanlar** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# GİRİŞ

*Proje hakkında kısa bir açıklama yapılır. Proje tanımı ve hedeflerinden bahsedilir.*

## **TANIM**

*Dokümanın tanımı yapılır.*

## **AMAÇ VE KAPSAM**

*Geliştirmenin amacı ve kapsamı hakkında detaylı bilgi verilir.*

## **ROLLER VE SORUMLULUKLAR**

*Analiz faaliyetlerinde görev alan personel ve bu süreçteki görevleri açıklanır.*

### 1.3.1 RACI Matrisi

**\*** Authorize Dokümanda yapılan tüm değişiklikleri imzalama yekisi olan kişi

**R** Responsible Bu dokümanı oluşturmaktan sorumlu kişi

**A** Accountable Bu dokümanın doğruluğundan sorumlu kişi

**S** Supports Bu dokümanın hazırlanmasında destek alınan kişi

**C** Consulted İçeriğe destek veren kişi

**I** Informed Her değişiklikte bilgilendirilmesi gereken kişi

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ad** | **Görev** | **\*** | **R** | **A** | **S** | **C** | **I** |
|  |  |  | X |  |  |  |  |
|  |  | X |  | X | X |  |  |
|  |  | X |  |  | X | X | X |
|  |  |  |  |  | X | X | X |
|  |  |  |  |  |  |  | X |
|  |  |  |  |  |  |  | X |

# YÖNETİCİ ÖZETİ

*Projenin gerekliliği yönetici tarafından bu kısımda açıklanır.*

## **2.1. Proje Arka Planı**

*Projenin temel ihtiyacı ve ürünün yerine getirmesi gereken temel fonksiyon bu kısımda belirtilir.*

## **2.2. Projenin Amaçları**

*Ürünün gerçekleştirmesi gereken işlevler listelenir.*

# İHTİYAÇ ANALİZİ

*Kullanıcıların karşılaştığı problemler, operasyonel süreçlerinin değişmesi veya mevzuat değişikliklerinden kaynaklı uyulması gereken zorunlu şartlar gibi ihtiyaca sebep olan etmenlerin açıklaması yapılır.*

# KAPSAM ANALİZİ

*Ürünün sahip olacağı özellikler, yerine getirmesi gereken işlevler açıklanır. Bu özellikler:*

* *Kapsama Dahil Olanlar*
* *Kapsam İçin Onay Bekleyenler*
* *Kapsam Dışı Özellikler*

*Olarak belirtilr.*

# RİSK ANALİZİ

*Projenin potansiyel riskleri önceden belirlenmelidir.*

# KULLANILAN ANALİZ KRİTERLERİ

## **KULLANICI ANALİZİ VE GEREKSİNİM ÖNCELİKLENDİRME**

*Paydaş Etki analizi Formu yardımı ile Kullanıcı etkisi analiz edilir ve talep edilen isterlerin kullanıcı düzeyinde aciliyeti, ilgili süreçlerin işleyişi yönünden zorunluluğu, riskleri ve önemine bağlı olarak seçim kriterleri belirlenerek gereksinim önceliklendirmesi yapılır. Paydaşlar:*

*İç Paydaşlar*

|  |  |
| --- | --- |
| **Departman/Pozisyon** | **Projedeki etkisi** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*Dış Paydaşlar*

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktör** | **Projedeki etkisi** |
|  |  |
|  |  |

*Diğer Sistemler*

|  |  |
| --- | --- |
| **Sistem** | **Projedeki etkisi** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## **KALİTE KRİTERLERİ**

*Uygunluk özelliklerinin analizi için aşağıdaki kriterler dikkate alınır:*

*b) Anlaşılabilirlik*

*c) Test edilebilirlik*

*d) Doğruluğu kanıtlanabilirlik*

*e) Uygunluk*

*f) Geçerlilik*

*g) Tutarlılık*

*h) İçerik yeterliliği*

# ARAÇ ANALİZİ

*Projenin yürütülmesinde kullanılacak araçlar belirtilir.*

# KAYNAK VE SINIRLILIKLAR

## **KAYNAKLAR**

* *Bilgisayar*
* *Java (Netbeans IDE 8.1)*
* *Wamp Server*
* *MySQL*
* *Kullanıcılar*
* *..v.b.*

## **SINIRLILIKLARI**

* *Bilgisayar gerektiren bir sistem,*
* *Bilgisayar bilgisi olmayanların rahat kullanamayacağı bir sistem.*
* *..v.b.*

# ZAMAN ÇİZELGESİ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aksiyon** | **Sorumlu** | **Tarih** |
| *Analiz raporunun hazırlanması* |  |  |
| *Analiz raporu değerlendirmesi* |  |  |
| *Tasarım raporu hazırlanması* |  |  |
| *Tasarım raporu değerlendirmesi* |  |  |
| *Uygulama aşaması* |  |  |
| *Uygulama sonlandırılır* |  |  |

# İŞ AKIŞ SENARYOLARI

*Beklenen fonksiyonalitenin yerine getirilmesini sağlayacak senaryolar ve akış diyagramları bu kısımda verilir.*

# SÜRÜM TAKVİMİ

*Çıkarılacak sürümlerin versiyonu, sorumlusu, release tarihi ve açıklaması belirtilir.*

# İŞ KURALLARI

*Uygulamada gerçekleştirilmek istenen işlevlerin ön koşul gereksinimleri bu kısımda açıklanır.*

# ÖZEL TALEPLER

*Özel koşullarda ortaya çıkacak zorunlu gereksinim ve şartlar, kısıtlar bu kısımda açıklanır.*

# İSTİSNALAR

*İstisnai durumlar açıklanır.*

# VARSAYIMLAR

*Varsayımlar belirtilir.*

# SİSTEM PARAMETRELERİ

*Kullanılacak servis parametreleri, sistem parametreleri açıklanır.*

# ANALİZ SONUCU

*Analiz sonunda gereksinimlerin uygunluk yönünden kararlaştırılması sağlanır. İhtiyacın proje ye dahil edilme nedeni, yapılan tahminler ve potansiyel riskler açıklanır.*